
OBSAH

OBSAH	3
ÚVOD	7
1 PŘEHLED VÝUKOVÝCH A STUDIJNÍCH AKTIVIT	9
1.1 Identifikace předmětu, tematický plán přednášek a cvičení.....	9
1.2 Studijní zátěž a její rozvržení, průběžná kontrola studia	12
1.3 Přehled literatury, požadavky na seminární práce a srovnání výuky	15
2 PŘIJETÍ PRVNÍCH ZAMĚSTNANCŮ	17
2.1 Základní pojmy o vzniku pracovněprávního vztahu.....	17
2.2 Kde hledat další informace?	18
2.3 Prostor pro zpracování úkolů.....	19
2.4 Další úkoly a kontrolní otázky.....	28
3 PŘEKÁŽKY V PRÁCI A PRŮMĚRNÝ VÝDĚLEK	31
3.1 Základní pojmy z oblasti překážek v práci	31
3.2 Kde hledat další informace?	32
3.3 Prostor pro zpracování úkolů a odpovědi na otázky.....	32
3.4 Další úkoly a kontrolní otázky.....	35
4 CESTOVNÍ NÁHRADY	37
4.1 Základní pojmy v oblasti cestovních náhrad	37
4.2 Kde hledat další informace o cestovních náhradách?	37
4.3 Komentář ke změnám v úpravě cestovních náhrad	38
4.4 Prostor pro zpracování úkolů.....	39
4.5 Další úkoly a kontrolní otázky.....	48
5 ZDRAVOTNÍ POJIŠTĚNÍ	51
5.1 Základní pojmy v oblasti zdravotního pojištění	51
5.2 Kde hledat informace?	52
5.3 Prostor pro zpracování hlavních úkolů	52

5.4 Další úkoly, příklady a kontrolní otázky	56
6 POJISTNÉ NA SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ	59
6.1 Základní pojmy.....	59
6.2 Kde hledat další informace?	60
6.3 Komentář k vymezení základních pojmů	60
6.4 Prostor pro zpracování hlavních úkolů	62
6.5 Další úkoly, příklady a kontrolní otázky	71
7 NEMOCENSKÉ A DŮCHODOVÉ POJIŠTĚNÍ	73
7.1 Základní pojmy z oblasti nemocenského pojištění.....	73
7.2 Kde hledat další informace o nemocenském pojištění?	74
7.3 Komentář k základním pojmům nemocenského pojištění a prostor pro zpracování úkolů	74
7.4 Přehled úkolů organizací v nemocenském pojištění	79
7.5 Důchodové pojištění.....	82
7.6 Další úkoly, příklady a kontrolní otázky	83
8 ZDANĚNÍ PŘÍJMŮ ZE ZÁVISLÉ ČINNOSTI	86
8.1 Základní pojmy ke zdanění příjmů ze závislé činnosti.....	86
8.2 Kde hledat doplňující informace o zdanění příjmů?	87
8.3 Vybrané části zákona o daních z příjmů a prostor pro zpracování hlavních úkolů	87
8.4 Další příklady, úkoly a otázky	96
9 ROČNÍ ZÚČTOVÁNÍ DANĚ Z PŘÍJMŮ (§ 6 ZDP).....	104
9.1 Základní pojmy – doplněk k pojmům v kapitole 8	104
9.2 Kde hledat další informace?	104
9.3 Průvodce ročním zúčtováním	105
9.4 Další příklady, úkoly a otázky	111
10 SKONČENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU	115
10.1 Základní pojmy z oblasti skončení pracovního poměru.....	115
10.2 Kde hledat doplňující informace?	115
10.3 Prostor pro zpracování úkolů.....	116

10.4 Další otázky a úkoly.....	121
11 ZAMĚSTNANEC, ZAMĚSTNAVATEL A ÚŘAD PRÁCE	123
11.1 Základní pojmy z oblasti vztahů k úřadu práce.....	123
11.2 Kde hledat další informace?	124
11.3 Prostor pro zpracování úkolů.....	124
11.4 Další úkoly a kontrolní otázky.....	129
12 KONTROLNÍ OTÁZKY A TESTY.....	131
SEZNAM LITERATURY.....	137
PŘÍLOHA: ZÁKONÍK PRÁCE	139

V první kapitole jsou uvedeny základní informace o právní úpravě vztahů mezi zaměstnanci a zaměstnavatelem v průběhu celého pracovního úkolu. První kapitola se zabývá především právní úpravou vztahů mezi zaměstnanci a zaměstnavatelem. Druhá kapitola je zaměřena na oblast vzniku pracovních právních vztahů, zejména na uzavírání pracovních smluv a dohod konaných mimo pracovní poměr. Obsahem třetí kapitoly je oblast výpočtu a použití průměrného výdělku – se se jedná o dovolenou nebo placení některých překážek v práci. Ve čtvrté kapitole se seznámíme s aktuální situací v právech a povinnostech zaměstnanců i zaměstnavatelů při pracovních cestách. Pátá kapitola je věnována problematice zdravotního pojištění zaměstnanců, povinnosti zaměstnavatele i zaměstnance ve vztahu ke zdravotnímu pojištění, stanovení výšeřvých základu, výpočtu i odvodů pojistného.

Šestá a sedmá kapitola obsahují informace o zásadách sociálního zabezpečení, nejprve u jednotlivých skupinách poplatníků, výpočtech a odvodách pojistného, dále i u podmínkách poskytování a režim výše jednotlivých dávek nemocenského pojištění. Jen velmi stručně jsou v sedmé kapitole zmíněny také principy důchodového pojištění. Nasledující dvě kapitoly – osmá a devátá – jsou věnovány obšířně problematice zdánlivé příjmy fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků. Po klasifikaci příjmů, uvedení způsobu zdánlivé a daňových zvýhodnění pro zaměstnance se dostaneme k části týkající se ročního zúčtování záloh na daň z příjmů zaměstnanců, prokazování nezdanitelných částek a slev na daň. Náležitosti skončení pracovního poměru, možné způsoby skončení a vzory potřebných dokumentů jsou obsahem kapitoly desáté. V jedenácté kapitole je zmiem zřetel přehled o vzájemných vztazích zaměstnanci, zaměstnavatel a úřadu práce, dále pak také o zaměstnávání absolventů škol, mladistvých, cizinců a osob se zdravotním postižením.

Od druhé až do poslední, dvanácté kapitoly, jsou jednotlivé pokyny a úkoly pro nápravu zadávány tak, aby bylo možné řešení uvést přímo do studijního textu.

Východní programové povinnosti předmětů jsou Finanční účetnictví I a II a také Základy práva, předpětí má výrazně interdisciplinární charakter a navazuje na znalosti studentů získané absolvováním výše uvedených povinných předmětů. Obsahuje nejen nové poznatky z oblasti odměňování, mzdových forem a vedení osobní agendy zaměstnanců firem, ale také rozšiřující praktické informace v oblasti zúčtovacích vztahů se zaměstnanci a kontaktu s institucemi sociálního zabezpečení, zdravotního pojištění a kontroly povinností v oblasti zaměstnanosti. Nezbytným doplňkem předmětů i seminářích práci také budou aktuální informace o tendencích o vývoje v oblastech mzdových systémů tradičních a nových ekonomik.