

# OBSAH

ÚVOD .....	12
SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK .....	13
<b>SOUPIS CITOVANÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ V PLATNÉM ZNĚNÍ .....</b>	<b>14</b>
<b>1. PRÁVNÍ POSTAVENÍ VEŘEJNÉ ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ .....</b>	<b>18</b>
1.1 Právní postavení školy a školského zařízení a jeho některé důsledky .....	18
1.2 Právní postavení veřejné školy a školského zařízení a zásadní dokumenty školy a školského zařízení .....	19
1.2.1 Veřejná škola a školské zařízení jako právní osoba .....	19
1.2.2 Škola a školské zařízení jako činnost .....	23
1.2.3 Srovnání školy a školského zařízení jako právnické osoby a činnosti .....	25
1.3 Plánování .....	27
1.4 Práva a povinnosti ředitele veřejné školy v souvislosti s právním postavením školy .....	32
1.5 Právní předpisy, informace MŠMT uvedené v kapitole ..	33
1.6 Interní směrnice uvedené v kapitole .....	33
1.7 Doby, lhůty uvedené v kapitole .....	34
1.8 Důležité internetové adresy .....	34
<b>2. PRÁVNÍ POSTAVENÍ ŘEDITELE VEŘEJNÉ ŠKOLY .....</b>	<b>35</b>
2.1 Právní postavení ředitele veřejné školy a jeho některé důsledky .....	35
2.2 Ředitel školy nebo školského zařízení jako statutární orgán právnické osoby .....	35
2.2.1 Kdy je ředitel školy statutárním orgánem? .....	35
2.2.2 Dokumentace spojená s ředitelem školy nebo školského zařízení – statutárním orgánem .....	37
2.2.3 Práva a povinnosti ředitele školy – statutárního orgánu .....	39
2.3 Ředitel školy jako ředitel činnosti .....	44
2.3.1 Kdy je ředitel školy ředitelem činnosti? .....	44

2.3.2	Dokumentace spojená s ředitelem školy nebo školského zařízení ve smyslu činnosti	44
2.3.3	Práva a povinnosti ředitele školy nebo školského zařízení ve smyslu činnosti	45
2.4	Ředitel školy, zaměstnavatel a zaměstnanec	48
2.4.1	Ředitel školy – vztah k zaměstnavateli a zaměstnanci	48
2.4.2	Dokumentace spojená s ředitelem školy – vztah k zaměstnavateli a zaměstnanci	49
2.4.3	Práva a povinnosti ředitele školy – vztah k zaměstnavateli a zaměstnanci	53
2.5	Právní předpisy uvedené v kapitole	57
2.6	Metodické pokyny uvedené v kapitole	58
2.7	Interní směrnice uvedené v kapitole	59
2.8	Doby, lhůty uvedené v kapitole	59
2.9	Důležité internetové adresy	59
<b>3.</b>	<b>SPECIFICKÉ MOMENTY PRACOVNĚPRÁVNÍCH VZTAHŮ VE VEŘEJNÉ ŠKOLE</b>	<b>60</b>
3.1	Odlišné nebo náročné momenty pracovněprávních vztahů ve veřejné škole	60
3.2	Postup ředitele veřejné školy před vznikem pracovního poměru zaměstnance, souvislosti s dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti	60
3.2.1	Práva a povinnosti ředitele veřejné školy při výběru nového zaměstnance	60
3.2.2	Možnost vyhlášení výběrového řízení, možnost oznámení volného pracovního místa	61
3.2.3	Požadavky kladené na uchazeče, formulace inzerátu	62
3.2.4	Jednání s uchazečem – informace o uchazeči a informace potenciálního zaměstnavatele	63
3.2.5	Vstupní lékařská prohlídka, posudek osvědčující psychickou způsobilost	65
3.2.6	Vlastní výběr uchazeče	71
3.2.7	Shrnutí	71
3.3	Specifické momenty vzniku pracovního poměru a prací konaných mimo pracovní poměr	72
3.3.1	Pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti	72

3.3.2	Možné náležitosti pracovní smlouvy .....	77
3.3.3	Další dokumentace spojená se vznikem pracovního poměru .....	80
3.3.4	Shrnutí .....	93
3.4	Specifické momenty průběhu pracovního poměru, souvislosti s pracemi konanými mimo pracovní poměr .....	94
3.4.1	Specifické momenty vyplývající z průběhu pracovního poměru .....	94
3.4.2	Kvalifikační dohoda .....	94
3.4.3	Čerpání dovolené .....	96
3.4.4	Čerpání dnů samostudia .....	100
3.4.5	Evidence pracovní doby .....	103
3.4.6	Proplácení přespočetných hodin .....	104
3.4.7	Periodické lékařské prohlídky .....	106
3.4.8	Změna obsahu pracovní smlouvy .....	107
3.4.9	Změny, které může jednostranně provést zaměstnavatel .....	108
3.4.10	Mimořádná lékařská prohlídka, prokázání psychické způsobilosti .....	109
3.4.11	Shrnutí .....	110
3.5	Specifické momenty skončení pracovního poměru, souvislosti s pracemi konanými mimo pracovní poměr .....	111
3.5.1	Zvláštnosti při skončení pracovního poměru pedagogického pracovníka .....	111
3.5.2	Zrušení pracovního poměru ve zkušební době ..	112
3.5.3	Výpověď daná zaměstnavatelem .....	112
3.5.4	Výpověď daná zaměstnancem při slučování škol .	115
3.5.5	Okamžité zrušení pracovního poměru .....	115
3.5.6	Dovolená a skončení pracovního poměru .....	116
3.5.7	Výstupní prohlídka .....	116
3.5.8	Zrušení dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti .....	117
3.5.9	Shrnutí .....	118
3.6	Shrnutí – vztahy s odborovou organizací .....	118
3.7	Doby, lhůty uvedené v kapitole .....	119
3.8	Právní předpisy uvedené v kapitole .....	121
3.9	Metodické pokyny, stanoviska uvedená v kapitole .....	122
3.10	Interní směrnice uvedené v kapitole .....	122
3.11	Důležité internetové adresy .....	122

<b>4. NĚKTERÉ MOMENTY SOUVISEJÍCÍ S FINANČNÍM HOSPODAŘENÍM ŠKOLY: VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SMLOUVY, ÚPLATA, ÚHRADA PÉČE</b> .....	123
4.1 Vyčlenění některých finančních vztahů .....	123
4.2 Veřejné zakázky .....	123
4.2.1 Čím jsou stanovována práva a povinnosti školy v případě veřejných zakázek .....	123
4.2.2 Veřejné zakázky malého rozsahu .....	126
4.2.3 Veřejné zakázky malého rozsahu mimo režim zákon o veřejných zakázkách .....	128
4.2.4 Veřejné zakázky malého rozsahu v režimu zákona o veřejných zakázkách .....	129
4.2.5 Shrnutí .....	142
4.3 Smlouvy .....	142
4.3.1 Obecně o smlouvách podle občanského zákoníku .....	142
4.3.2 Darovací smlouva .....	145
4.3.3 Dary přijímané školou .....	146
4.3.4 Dary poskytované školou .....	150
4.3.5 Dary, které nejsou předmětem darovací smlouvy .....	151
4.3.6 Shrnutí .....	153
4.4 Nájemní smlouva .....	154
4.4.1 Zákonná úprava nájemní smlouvy .....	154
4.4.2 Úprava nájemní smlouvy ve zřizovací listině ....	159
4.4.3 Příklad nájemní smlouvy tělocvičny .....	159
4.4.4 Shrnutí .....	162
4.5 Smlouva o dílo .....	163
4.5.1 Zákonná úprava smlouvy o dílo .....	163
4.5.2 Příklad smlouvy o dílo .....	166
4.5.3 Shrnutí .....	169
4.6 Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb ...	169
4.6.1 Povinnost zaměstnavatele uzavřít smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb .....	169
4.6.2 Příklad smlouvy o poskytování pracovnělékařských služeb .....	172
4.6.3 Shrnutí .....	174
4.7 Úplata za vzdělávání a školské služby, příspěvek na péči .....	175
4.7.1 Úplata za předškolní vzdělávání .....	175
4.7.2 Úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině .....	182

4.7.3	Úplata za základní umělecké vzdělávání .....	186
4.7.4	Úplata za školní stravování .....	188
4.7.5	Příspěvek za péči poskytovanou dětem nebo nezaopatřeným osobám v zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy .....	191
4.7.6	Shrnutí .....	199
4.8	Časté chyby v rámci finančního hospodaření školy ....	200
4.9	Shrnutí – vztahy s odborovou organizací .....	205
4.10	Doby, lhůty uvedené v kapitole .....	205
4.11	Právní předpisy uvedené v kapitole .....	206
4.12	Metodické pokyny, stanoviska uvedená v kapitole .....	207
4.13	Interní směrnice uvedené v kapitole .....	208
4.14	Důležité internetové adresy .....	208
<b>5.</b>	<b>POSTUP ŠKOLY PŘED ZAHÁJENÍM VZDĚLÁVÁNÍ A V PRŮBĚHU VZDĚLÁVÁNÍ .....</b>	<b>209</b>
5.1	Obecná práva a povinnosti veřejné školy v průběhu vzdělávání a ředitele veřejné školy .....	209
5.1.1	Vyčlenění základních povinností a práv veřejné školy a ředitele veřejné školy v průběhu vzdělávání .....	209
5.1.2	Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů .....	209
5.1.3	Spolupráce školy s OSPOD .....	222
5.1.4	Spolupráce školy s Policií ČR .....	228
5.1.5	Ochrana osobních údajů dětí, žáků, studentů ....	234
5.1.6	Autorské právo ve škole .....	235
5.1.7	Shrnutí .....	241
5.2	Postup před zahájením vzdělávání v mateřské škole a v průběhu vzdělávání v mateřské škole .....	242
5.2.1	Povinnosti školy a ředitele mateřské školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ...	242
5.2.2	Povinnosti a práva školy a ředitele mateřské školy v průběhu vzdělávání dítěte .....	254
5.3	Postup před zahájením základního vzdělávání a v průběhu základního vzdělávání .....	258
5.3.1	Povinnosti školy a ředitele základní školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky .....	258
5.3.2	Povinnosti a práva školy a ředitele základní školy v průběhu základního vzdělávání žáka .....	266

5.4	Vzdělávání ve střední škole .....	272
5.4.1	Povinnosti a práva školy a ředitele střední školy při přijímání žáků ke střednímu vzdělávání .....	272
5.4.2	Povinnosti a práva školy a ředitele střední školy v průběhu středního vzdělávání žáka .....	274
5.5	Doby, lhůty uvedené v kapitole .....	276
5.6	Právní předpisy uvedené v kapitole .....	277
5.7	Metodické pokyny, stanoviska uvedená v kapitole .....	278
5.8	Interní směrnice uvedené v kapitole .....	279
5.9	Důležité internetové adresy .....	279
<b>6.</b>	<b>ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, TRESTNĚPRÁVNÍ ODPOVĚDNOST .....</b>	<b>280</b>
6.1	Případy odpovědnosti školy za škodu nebo trestněprávní odpovědnosti .....	280
6.2	Odpovědnost školy (zaměstnavatele) za škodu při pracovních úrazech nebo nemocech z povolání .....	280
6.3	Odpovědnost školy (zaměstnavatele) za škodu na odložených věcech .....	282
6.4	Odpovědnost za škodu, která vznikla dětem, žákům a studentům .....	285
6.4.1	Odpovědnost za škodu, která vznikla dětem mateřské školy .....	285
6.4.2	Odpovědnost za škodu, která vznikla žákům a studentům, osobám s uloženou ústavní výchovou nebo nařízenou ochrannou výchovou, osobám v preventivně výchovné péči .....	287
6.5	Společná odpovědnost školy a nezletilého za škodu, kterou způsobil nezletilý .....	289
6.6	Trestněprávní odpovědnost .....	292
6.7	Shrnutí .....	295
6.8	Doby, lhůty uvedené v kapitole .....	296
6.9	Právní předpisy uvedené v kapitole .....	296
6.10	Judikatura uvedená v kapitole .....	297
6.11	Metodické pokyny, stanoviska uvedená v kapitole .....	297
6.12	Důležité internetové adresy .....	297
<b>7.</b>	<b>CIZINCI VE ŠKOLE – ZAMĚSTNANCI, DĚTI, ŽÁCI A STUDENTI .....</b>	<b>298</b>
7.1	Skupiny cizinců a podmínky jejich vstupu a pobytu na území ČR .....	298

7.2	Práva a povinnosti ředitele školy v souvislosti se zaměstnáváním cizinců . . . . .	301
7.2.1	Zaměstnávání občanů EU/EHP a Švýcarska . . . . .	301
7.2.2	Zaměstnávání občanů z tzv. třetích zemí . . . . .	302
7.2.3	Předpoklad pro výkon činnosti pedagogického pracovníka – znalost českého jazyka . . . . .	303
7.3	Práva a povinnosti ředitele školy v souvislosti se vzděláváním dítěte, žáka, studenta – cizince . . . . .	303
7.3.1	Zařazení dítěte, žáka, studenta do jedné ze skupin cizinců . . . . .	301
7.3.2	Cizinci jako děti mateřské školy . . . . .	309
7.3.3	Cizinci jako žáci základní školy . . . . .	311
7.3.4	Cizinci – žáci střední školy, studenti vyšší odborné školy . . . . .	312
7.3.5	Cizinci – žáci jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky . . . . .	314
7.4	Shrnutí . . . . .	315
7.5	Doby, lhůty uvedené v kapitole . . . . .	316
7.6	Právní předpisy uvedené v kapitole . . . . .	317
7.7	Judikatura uvedená v kapitole . . . . .	317
7.8	Metodické pokyny, stanoviska uvedená v kapitole . . . . .	317
7.9	Důležité internetové adresy . . . . .	317
<b>ZÁVĚR</b>	. . . . .	<b>318</b>
<b>REJSTŘÍK</b>	. . . . .	<b>319</b>