

Obsah

Úvodem	11
Začít se dá i s málem	11
Abychom si rozuměli	12
1. Seznámení s PowerPointem	13
K čemu slouží PowerPoint	14
K čemu slouží prezentace	14
Obvyklé využití prezentací	14
Možnosti publikování prezentací	17
Prostředí a ovládání PowerPointu	18
Spuštění	18
V okně PowerPointu	19
Podokno úloh	22
Systém nabídek – dáváme programu příkazy	23
Panely nástrojů	25
Klávesové zkratky	28
Volitelné součásti oken	28
Nápověda	30
Vyhledání nápovědy dotazem	30
Pomocník Office	33
Podokno úloh Nápověda	34
Na Internetu	35
Ukončení programu	36
2. Základy vytváření prezentací	37
Příprava a postup při tvorbě prezentace	38
1. Stanovení cílů	38
2. Vymezení publika	39
3. Výběr prezentační metody	39
4. Výběr vhodné šablony a formátu prezentace	40
5. Vytvoření obsahové náplně	41
6. Vylepšení grafického ztvárnění snímků	42
7. Doplnění multimediálních efektů	42
8. Vytvoření tištěných podkladů	42
9. Vyzkoušení prezentace	43
10. Předvádění prezentace	44
11. Zhodnocení a vylepšení prezentace	44
Vytvoření nové prezentace	45
Způsoby vytvoření prezentace	45

Práce v různých zobrazeních	54
Normální zobrazení	55
Zobrazení Řazení snímků	56
Zobrazení Prezentace	57
Stránky s poznámkami	58
Práce se snímky	58
Vkládání snímků	59
Přecházení mezi snímky	60
Označování celých snímků	62
Odstraňování snímků	64
Změna pořadí snímků	64
Kopírování snímků	65
Přesun a kopírování snímků mezi prezentacemi	65
Vložení snímků z jiné prezentace	66
Odvolávání akcí	67
Uložení prezentace	68
První uložení prezentace	68
Následná ukládání	69
Uložení prezentace v jiném formátu	70
Možnosti ukládání	70
Zavírání a otevírání prezentace	76
Zavření prezentace	76
Otevření prezentace	76
Otevření některé z posledně použitých prezentací	77
Procházení disků a složek	77
Další možnosti otevíracího dialogu	79
Hledání prezentace	83
Vlastnosti prezentace	84
Zadávání vlastností	85
Práce s okny prezentací	86
Měřítka zobrazení – lupa	86
Práce s více prezentacemi	87
3. Práce s textem	89
Psaní textu	90
Vložení textového pole	92
Pohyb v napsaném textu	92
Označování textu	93
Mazání a přepisování textu	94
Přesun a kopírování textu	94
Formátování písma	94
Typ písma	94

Velikost písma	95
Řez, stín a barva písma	96
Horní a dolní index	97
Kopírování formátu písma	97
Formátování odstavců	98
Řádkování	99
Zarovnávání	100
Stupeň odsazení – úroveň v osnově	100
Odrážky a číslování	101
Vzdálenost textu od okraje objektu a odrážek od textu	103
Kopírování formátu odstavce	104
Osnova	105
Psaní v osnově	105
Práce s panelem nástrojů Osnova	107
Změna úrovně a pořadí odstavců	107
Skrytí a rozvinutí odstavců nižší úrovně	107
Vytvoření souhrnného snímku	108
Vložení a odstranění nového snímku v osnově	109
Rozdělení textu na více snímků	110
Vložení snímků z osnovy	110
Umístění textu uvnitř objektů	110
Další textové možnosti	112
Vkládání zvláštních symbolů	112
Vložení data nebo času	113
Velikost písmen	114
Hledání a nahrazování textu	115
Zvláštní textové efekty: WordArt	116
Vložení textu se zvláštním efektem	116
Tabulky	118
Vytvoření tabulky	118
Zadávání údajů do tabulky	120
Úprava tabulky	122
Odstranění tabulky	126
Kontrola správnosti a konzistence textu	126
Jazykové korektury	126
Automatická kontrola pravopisu	127
Automatické opravy	128
Ruční kontrola pravopisu	130
Kontrola stylu	130

4. Práce s objekty na snímcích	133
Označování	134
Přesouvání a kopírování	135
Přesun	135
Kopírování	136
Duplikace	136
Vytvoření řady rovnoměrně rozmístěných duplikátů	136
Přesouvání a kopírování do jiných prezentací a programů	137
Vyrovňování objektů	138
Zarovnání objektů	138
Rovnoměrné rozmístění objektů	139
Jemné rozmísťování objektů	140
Změna tvaru a velikosti	142
Změna tvaru a velikosti objektu tažením myši	142
Nastavení rozměrů objektu v dialogu	143
Vymazání objektu	144
Vrstvení objektů	144
Změna pořadí vrstev	145
Seskupování	145
Otáčení a překlápění	147
Natočení objektu v libovolném úhlu	147
Otočení objektu o 90°	148
Překlopení objektu	149
Formátování objektů	149
Barevné výplně, čáry a šipky	149
Stíny a trojrozměrné efekty	151
Kopírování formátu	153
5. Úprava vzhledu prezentací	155
Změna velikosti a tvaru snímků	156
Rozložení objektů na snímku	158
Změna rozložení snímku	159
Barevná schémata	160
Aktuální barevné schéma	161
Vytvoření vlastního barevného schématu	162
Tipy pro práci s barvami	165
Pozadí snímků	166
Změna pozadí snímku	167
Možnosti pozadí snímků	167
Několik tipů pro výběr pozadí	170

Záhlaví a zápatí snímků	170
Vytvoření zápatí	170
Předloha	172
Předloha nadpisů a předloha snímků	172
Úprava předlohy	174
Šablona	177
Typy šablon	177
Použití šablon	179
Vytvoření vlastní šablony	182
Úprava šablony	185
Úprava pozadí předlohy	186
Očíslování snímků	186
6. Kreslení a práce s grafikou	189
Možnosti získání a vytváření obrázků	190
Kliparty	191
Vložení klipu na snímek	192
Práce s klipy v Galerii médií	194
Možnosti hledání klipů	194
Prohlížení klipů v okně Galerie	196
Přidávání klipů do galerie	198
Zařazení klipu do kolekce	202
Zpřístupnění klipu bez připojení k Internetu	203
Odstranění klipu z Galerie	203
Úprava klipartu	203
Tipy pro použití klipartů	204
Ostatní obrázky	205
Vložení obrázku ze souboru	205
Vložení obrázku sejmutého skenerem nebo digitálním fotoaparátem	205
Fotoalba	206
Vytvoření fotoalba	206
Formátování a úprava fotoalba	209
Kreslení	209
Kreslení automatických tvarů	210
Změna typu automatického tvaru	214
Formátování a manipulace s automatickými tvary	214
Psaní textu do automatických tvarů	215
Diagramy	216
Vytváření diagramů	218
Změny a úpravy diagramů	221

Grafy	224
Vytvoření grafu	224
Zadání dat pro graf	225
Výběr typu grafu	227
Dokončení tvorby grafu	228
Formátování grafu	228
Úprava datové tabulky	232
Formátování grafických objektů	234
Barevný režim	234
Přebarvení	235
Zprůhlednění barvy	236
Navrácení objektu do původního stavu	237
Komprese	238
7. Použití objektů z jiných aplikací	239
Kopírování objektů	240
Vkládání a propojování objektů	241
Vložení hotového objektu	241
Vytvoření nového objektu	242
Propojení objektů	243
Úpravy vložených a propojených objektů	244
Formátování vložených objektů	246
Přenášení objektů z PowerPointu do jiných programů	246
Vložení objektu do jiného dokumentu	246
Vložení snímku do jiného dokumentu	247
Vytvoření obrázku ze snímku, pozadí nebo objektů	247
8. Multimédia v prezentaci	249
Hudba a zvuk	250
Způsoby začlenění zvuku do prezentace	250
Možnosti získání či nahrání zvuků	251
Vložení zvuku	252
Nahrání zvuku	254
Nastavení přehrávání vloženého zvuku	255
Přiřazení zvuku jiným událostem	257
Vyzkoušení zvuku či nahrávky	258
Video	259
Možnosti získání či nahrání videa	260
Vložení videoklipu	260
Nastavení přehrávání videoklipu	262

Vyzkoušení videoklipu	263
Poznámky k práci s videoklipy	263
Animace	264
Využití animací	265
Nastavování animací	266
Rychlé nastavení: animační schémata	266
Více efektů: vlastní animace	267
Změny a úpravy animace	280
Přechody mezi snímky	282
9. Příprava podkladů a tisk prezentací	285
Poznámky	286
Poznámky v Normálním zobrazení	286
Stránky s poznámkami	287
Poznámky při předvádění prezentace	288
Tisk stránek s poznámkami	288
Podklady	288
Osnova	289
Předloha v podkladech	290
Předloha poznámek	290
Předloha podkladů a osnovy	291
Záhlaví a zápatí v poznámkách, podkladech a osnově	291
Odeslání poznámek nebo osnovy do programu Microsoft Word	292
Tisk prezentací	293
Tisk snímků	293
Černobílý tisk	296
10. Předvádění prezentace	299
Předvádění řízené prezentace	300
Spuštění projekce	300
Ovládání projekce	301
Zasahování do projekce	301
Ruční psaní poznámek při projekci	304
Poznámky lektora při projekci	305
Ukončení projekce	306
Přenesení prezentace na jiný počítač	306
Vypálení prezentace na CD	307
Spuštění prezentace na jiném počítači	309
Tipy pro vystupování při prezentaci	310

11. Automatické, interaktivní a webové prezentace 313**Automatická projekce 314**

Načasování přechodů snímků	314
Nahrání mluveného doprovodu	318
Nastavení parametrů průběhu prezentace	321

Interaktivní prezentace 323

Možnosti interaktivity	323
Nastavení akcí	324
Hypertextové odkazy	326
Zajištění interaktivity při předvádění	329
Příklady interaktivních prezentací	329

Webové prezentace 330

Vystavená prezentace ve standardním formátu	331
Prezentace ve webovém formátu	332

12. Další možnosti prezentací 337**Týmová spolupráce na tvorbě prezentace 338****Komentáře 338**

Revize	340
--------	-----

Řešení dlouhých a členitých prezentací 346

Skryté snímky	347
---------------	-----

Projekce na dvou obrazovkách 350**13. Konfigurace 353**

Instalované součásti PowerPointu	354
Dodatečné změny a oprava instalace	357
Aktualizace Office	358

Konfigurace uživatelských nastavení 359**Přidávání příkazů do nabídek a panelů nástrojů 368**

Úpravy panelů nástrojů bez dialogu	370
Navrácení nabídek a panelů nástrojů do původního stavu	371
Několik tipů pro přidání příkazů či tlačítek	371

Příloha A – Co je nového ve verzi 2003 374**Příloha B – Nabídky 376****Příloha C – Klávesové zkratky 386****Rejstřík 389**