

Obsah

Kapitola I: Úvod do práce s Excelem	1
Požadavky na vybavení počítače	3
Novinky páté verze Excelu	3
Typografické konvence	6
Instalace	7
Způsoby instalace	7
Volitelné moduly Excelu	9
Spouštění MS Excelu	11
Parametry příkazového řádku	12
Různé způsoby spuštění Excelu	12
Začátky práce s Excelem	13
Popis obrazovky Excelu	14
Obsluha menu a nástrojů Excelu	16
Hlavní menu	17
Dialogové panely	17
Panely nástrojů	18
Pohotovostní menu	18
Dokumentové okno	19
Systém nápovědy a pomůcek uživatele Excelu	20
 Kapitola II: Základní operace	 23
Práce se sešity - datovými soubory	23
Otevření souboru	23
Uložení souboru	25
Uložení souboru pod jiným jménem	27
Průběžné ukládání změn	27
Uložení pracovního prostoru	27
Nastavení pracovního prostředí	28
Zavření souboru	29
Ukončení práce s Excelem	29
Vkládání dat	29
Zápis údaje do buňky	29
Opravy a rušení dat	30
Zápis čísel	31
Zápis textu	32
Zápis datumu a času	33
Zápis funkce	34

Zápis vzorce.....	37
Přidání poznámky.....	39
Zobrazení chybových a logických hodnot	40
Identifikace buněk, oblastí a sešitů.....	41
Adresace buněk.....	41
Označení oblasti buněk.....	42
Absolutní a relativní adresace.....	42
Označení a zápis oblasti.....	42
Způsoby zápisu buněk a oblastí	45
Pojmenování buňky a oblasti.....	46
Názvy v odkazech na jiný sešit.....	48
Pojmenování 3D oblasti	48
Práce s jednorozměrnými oblastmi (vektory).....	48
Pojmenování a přejmenování listu sešitu	49
Označení objektu.....	49
Úpravy tabulky	50
Vkládání a rušení řádků (sloupců)	50
Vkládání a rušení listů	51
Kopírování a přemístění dat a objektů.....	52
Kopírování a přemístění listů	55
Vytvoření nového sešitu z existujícího	55
Vracení provedených operací	56
Opakování poslední operace.....	56
Tisk	57
Tisk dat.....	57
Tisk poznámek.....	60
Tisk mřížky.....	60
Tisk sestav.....	60
Kapitola III: Grafické ztvárnění tabulky	62
Úpravy rozměru sloupců a řádků.....	62
Formátování buněk.....	63
Úprava formátu čísel	64
Úprava zarovnání položek v buňkách	67
Úprava písma	67
Kreslení ohraničujících čar.....	68
Úprava barevného pozadí buněk	68
Použití stylů.....	68
Automatický formát.....	70
Kapitola IV: Tvorba grafů.....	71

Vytvoření grafu	71
Úpravy grafu	76
Automatické formáty grafu	79
Přidávání a rušení datové řady	80
Změna průběhu dat v grafu	80
Změna popisu grafu.....	81
Kombinace více typů grafu.....	82
Tabulky se skrytými daty.....	82
Grafy s obrázky.....	83
Ochrana grafu před změnami	84
Vytváření trendů	84
Klouzavý průměr.....	86
Chybové úsečky	87
Tisk grafu	88
Kapitola V: Nadstavbové operace	90
Často používané funkce a doplňkové operace s tabulkou	90
Vytváření součtů.....	90
Vytváření posloupností	91
Hledání a náhrada řetězců.....	95
Vyhledávání buněk	96
Přepočet sešitu	97
Kruhové odkazy	98
Odhalování problémů ve vzorcích.....	99
Podrobnější informace o buňce.....	100
Kreslení v tabulce	102
Vkládání obrázků.....	104
Úpravy zobrazení sešitu	105
Rozdělení okna na několik samostatných částí	105
Ukotvení titulků	106
Zobrazení listu ve více oknech	106
Uspořádání oken	106
Další práce se soubory	107
Automatické otevření souboru	107
Pracovní adresář.....	107
Práce se šablonami.....	108
Průvodce importem textu a převodem textu do sloupců	108
Vytváření pohledů	109
Vytvoření pásma	110
Ochrana dat.....	110
Ochrana na úrovni souboru	110

Ochrana na úrovni sešitu	111
Ochrana na úrovni listu	111
Ochrana na úrovni buněk a objektů	112
Skrytí sešitu	112
Skrytí listu	113
Sdílení dat	113
Doplňkové moduly Excelu	114
Kapitola V: Práce se seznamy	116
Prohlížení seznamu	120
Seřazení seznamu podle klíčů	121
Filtrování dat	123
Vytvoření oblasti podmínek	126
Vytváření souhrnů	129
Vytváření přehledů	133
Slučování souborů	136
Práce s externími databázemi	139
Vytváření kontingenční tabulky	142
Atributy pole	146
Kapitola VI: Analytické nástroje	151
Zpětné řešení	151
Citlivostní analýza	152
Scénáře	154
Procedury pro analýzu dat	159
Dodatek A: Menu Excelu	162
Tvorba tabulek	162
Menu při neotevřeném souboru	170
Menu při tvorbě grafu	170
Menu Aplikace (MS Query)	171
Dodatek B: Panely nástrojů	174
Standardní panel	174
Panel pro formátování	175
Panel pro tvorbu grafů	176
Panel pro kreslení	177
Panel pro kontingenční tabulku	178
Panel pro tvorbu dialogu (formuláře)	178
Panel pro zobrazování závislosti vzorců	179

Panel nástrojů při dotazu (MS Query).....	179
Dodatek C: Parametry pracovního prostředí	181
Dodatek D: Seznam funkcí Excelu	185
Matematické funkce	185
Statistické funkce	187
Finanční funkce.....	189
Databázové funkce.....	190
Datumové funkce	191
Funkce pro vyhledávání	191
Funkce pro práci s texty.....	192
Logické funkce.....	193
Informační funkce	193
Další funkce.....	193
Funkce pro inženýrské výpočty.....	194
Informační analýza.....	195
Matematická analýza.....	195
Finanční analýza	195
Funkce pro analýzu času	198
Dodatek E: Soubory využitelné v Excelu.....	199
Dodatek F: Zkrácené klávesové povely.....	201
Dodatek G: Excel 5.0 pod operačním systémem MS Windows 95...207	207
Instalace pod Windows 95	207
Situace po přeinstalování Windows 95	208
Spouštění programu Excel	209
Změna obrazovky Excelu.....	210
Kde je Excel a jeho sešity?	211
Kam ukládat sešity	214
Zástupci.....	215
Dlouhá jména souborů.....	216
Nové možnosti	216
Otevření zálohovaného sešitu.....	218
Rejstřík.....	219