

Obsah

O autorovi	7
Úvod	9
1. kapitola	
Základní aspekty hledání zaměstnání	11
Nutnost adaptace	12
Přínos znalosti trhu práce	16
Plánování – stanovení cílů	21
Stanovení reálné doby nástupu	21
Úroveň zaměstnání, které hledáme	27
Využití regionu	37
Přijatelnost pracovní doby	39
Představa finančního ohodnocení (mzdy)	41
Stanovení cílů	47
2. kapitola	
Životopis	51
Životopis z pohledu uchazeče i zaměstnavatele	55
Formy životopisů	57
Základní body životopisu	60
Celkový vzhled životopisu	91
Příklady zpracování životopisů	96
3. kapitola	
Jak nejlépe oslovit zaměstnavatele	103
Více pracovních pozic při jednom oslovení	104
Posuzování pracovních inzerátů – požadavky zaměstnavatele	107
Z pohledu uchazeče i zaměstnavatele	107
Množství kontaktů	110
Zdroje pracovních příležitostí	112
Oslovení zaměstnavatele	114
Písemné oslovení zaměstnavatele	114

Telefonické oslovení zaměstnavatele	115
Osobní (přímé) oslovení zaměstnavatele	118
Personální agentury	120
4. kapitola	
Osobní pohovor	123
Příprava na osobní pohovor (otázky pohovoru)	124
Význam přípravy	126
Několik příkladů přípravy na otázky pohovoru	130
Potvrzení termínu osobního pohovoru	135
Den před pohovorem	137
Samotný osobní pohovor	139
Hodnocení pohovoru	142
5. kapitola	
Evidence a hodnocení jednotlivých aktivit	147
Kde a jak hledat skutečné důvody neúspěchu	149
Kdy pracovní nabídku přijmout, kdy odmítnout – jak se správně rozhodnout	156
Nejčastější chyby, kterých se uchazeči o zaměstnání dopouštějí	159
Hodnocení pohovoru – seznam kontrolních otázek	163
Závěrem	165